



JÉSSICA ZAGATTO ESPINHA

Recursos Humanos, Treinamento e Desenvolvimento de Pessoas

PRINCIPAIS QUALIFICAÇÕES

- Experiência de 9 anos em recursos humanos na área de treinamento e desenvolvimento de pessoas.
- Experiência de 2 anos em recrutamento e seleção, comunicação interna e visitas escolares.
- Coordenação de equipe de 3 colaboradores e 4 jovens aprendizes.
- Pontos fortes: liderança, desenvolvimento de pessoas, alto engajamento, criatividade, foco em resultados, planejamento e execução e excelente comunicação.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

Psicologia – Universidade Bandeirantes - 2008

MBA Gestão de Pessoas Liderança e Coaching – Universidade Anhembí Morumbi 2010

Professional & Self Coaching – IBC Instituto Brasileiro de Coaching – 2015

CURSOS EXTRA-CURRICULARES

Líder do Futuro – Crescimentum - 2014

Coaching em Vendas – IBC – 2016

Participação na CBTD (Congresso Brasileiro de Treinamento e Desenvolvimento) de 2009 a 2016.

Métodos CIS de Inteligência Emocional – Febracis – 2014

Practitioner em Programação Neolinguística – SBPNL – 2014

07 hábitos das pessoas altamente eficazes – Franklin Covey – 2016

As 5 Escolhas para uma produtividade extraordinária – Franklin Covey - 2016

CONTATO

Brasileira, solteira, sem filhos

Rua Adolfo Bozzi, 257 ap 52 Bela Vista
Osasco Sp - CEP 06086-120

Fone: 11 98543-7292 celular

e-mail: jessica.zagatto@hotmail.com

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Conhecimento Pacote Office

Conhecimentos em Espanhol intermediário

Disponibilidade para viagens

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL



Bimbo Brasil Ltda

mar/2005 à jul/2017

Coordenadora de Treinamento e Desenvolvimento Nacional / Supervisora de Rh

- Responsável pela realização do processo de levantamento das necessidades de treinamento junto às áreas clientes, suporte na definição e monitoramento.
- Desenvolvimento e elaboração do plano anual de treinamento.
- Responsável pela aplicação de todos os cursos institucionais, como integração de boas-vindas, programas de liderança, gestão de mudanças, cursos de superação pessoal, e foco no desenvolvimento de administrativos e operativos.
- Responsável pelo desenho e implementação de programas de desenvolvimento para líderes.

- Acompanhamento ao ciclo de talentos dando suporte aos processos de avaliações de desempenho, feedback, metas, plano de desenvolvimento individuais e plano de sucessão.
- Desenvolvimento de parcerias com universidades, escolas de idiomas, e outras instituições.
- Responsável pelos indicadores da área e orçamento, com foco na metodologia OBZ (Orçamento base zero).
- Responsável pela criação de programa para aprendizes, como elaboração de materiais, acompanhamento da cota junto às áreas, e foco no desenvolvimento como um trabalho social de todos os jovens, junto a parceiros.
- Implementação de programa de Mentoring, como a criação dos materiais e modelo para diretores e todo o acompanhamento e suporte para todos os ciclos.
- Responsável pela implementação do programa de diversidade e inclusão, desde capacitações, sensibilização da liderança, e ações, com acompanhamento aos comitês nacionais.
- Recrutamento e seleção de todos os níveis, através de seleção por competência e entrevistas de desligamento.
- Na área de comunicação interna, acompanhava junto à equipe a execução de comunicados, grêmios e ações institucionais junto ao Marketing.